

УТВЕРЖДЕН

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1205400040680 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 13.12.2024 за ГРН 2245401159188

Решением единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации профессионального образования  
«Международный многопрофильный колледж»  
(Решение № 1/24 от 26.11.2024)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

## УСТАВ

Автономной некоммерческой организации профессионального образования

«Международный многопрофильный колледж»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международный многопрофильный колледж», именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов гражданина в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.2. Образовательная организация создана в результате ее учреждения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Образовательной организации: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международный многопрофильный колледж».

1.3.1. Сокращенное наименование: АНО ПО «ММК».

1.4. Единственным учредителем Образовательной организации является: Гражданин Российской Федерации Елинская Янина Алексеевна, 19.08.1980 г.р., ИНН 540540736468.

1.4.1. Учредитель Образовательной организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.5. Местонахождение Образовательной организации: Российская Федерация, город Новосибирск.

1.6. Правоспособность Образовательной организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.7. Образовательная организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Образовательная организация имеет собственный баланс.

1.9. Образовательная организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.10. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Образовательная организация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в Уставе.

1.12. Образовательная организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Образовательная организация имеет эмблему. Эмблема представлена в виде квадратов желтого и зеленого цвета, точек и соединительных линий. Квадрат является символом стабильности, истины, справедливости и мудрости. Желтый цвет означает энергию, движение и позитив. Зеленый цвет означает жизнь и рост. Идея заключается в стабильном развитии и продвижении образовательных услуг, позитивном мышлении, движении и росте.

1.14. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Образовательной организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательная организация, является профессиональной образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, по программам профессионального обучения и по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, реализация которых не является основной целью деятельности.

2.2. Целями деятельности Образовательной организации являются:

2.2.1. Решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;

2.2.2. Подготовка квалифицированных специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

2.2.3. Удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. Предметом деятельности Образовательной организации являются:

2.3.1. Разработка, утверждение и реализация образовательных программ;

- 2.3.2. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2.3.3. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;
- 2.3.4. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и иных договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 2.3.5. Разработка и утверждение по согласованию с высшим органом управления программы развития Образовательной организации;
- 2.3.6. Прием обучающихся в Образовательную организацию;
- 2.3.7. Определение списка учебников, а также учебных пособий;
- 2.3.8. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 2.3.9. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 2.3.10. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.3.11. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 2.3.12. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;
- 2.3.13. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 2.3.14. Обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;
- 2.3.15. Осуществление консультационной и просветительской деятельности;
- 2.3.16. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2.3.17. Создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 2.3.18. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации;
- 2.4. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

- 3.1. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.
- 3.2. Образовательная организация реализует программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные профессиональные программы.
- 3.3. Реализация образовательных программ в Образовательной организации может осуществляться в очной, заочной и очно-заочной формах.
- 3.4. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в Образовательной организации определяются законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.
- 3.5. Реализация образовательных программ Образовательной организацией может осуществляться с использованием различных образовательных технологий, в том числе и дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 3.6. Образовательные программы реализуются Образовательной организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.7. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.8. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляются на основании договора между организациями.

3.9. Делопроизводство, обучение и воспитание в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3.10. Правом на обучение в Образовательной организации пользуются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

3.12. Содержание образовательных программ и сроки обучения по программам среднего профессионального образования определяются Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.13. Содержание образовательных программ и сроки обучения по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам определяются Образовательной организацией с учетом содержания реализуемых программ, индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного обучающегося.

3.14. Отношения между Образовательной организацией и обучающимися регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг.

3.15. Образовательная организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

3.16. Учебный процесс в Образовательной организации осуществляется в течение всего календарного года.

3.17. Образовательный процесс осуществляется на платной основе.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Образовательной организации является единственный учредитель.

Единоличным исполнительным органом управления Образовательной организации является Директор. Директор осуществляет текущее руководство и подчиняется единственному учредителю.

Постоянно действующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет.

4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливается уставом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧРЕДИТЕЛЬ**

5.2. К исключительной компетенции единственного учредителя относится:

- 5.2.1. Утверждение и изменение Устава Образовательной организации;
- 5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования имущества Образовательной организации.
- 5.2.3. Определение порядка управления Образовательной организацией;
- 5.2.4. Назначение единоличного исполнительного органа (директора) образовательной организации, досрочное прекращение его полномочий;

5.2.5. Определение порядка приема в состав учредителей Образовательной организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.2.6. Принятие решений о включении в состав Образовательной организации учредителей;

5.2.7. Рассмотрение и утверждение долгосрочных программ деятельности Образовательной организации, разработка стратегии развития Образовательной организации;

5.2.8. Утверждение финансового плана Образовательной организации и внесение в него изменений;

5.2.9. Одобрение сделок в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.2.10. Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Образовательной организации;

5.2.11. Избрание ревизионной комиссии, назначение независимого аудитора;

5.2.12. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.13. Принятие решений о создании Образовательной организацией других юридических лиц, об участии Образовательной организации в других юридических лицах;

5.2.14. Надзор за деятельностью Образовательной организации осуществляется путем проведения проверок, по результатам которых составляется акт проверки.

5.3. Решения единственного учредителя принимаются единолично по мере необходимости.

5.4. Срок полномочий единственного учредителя – бессрочно.

## 6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор осуществляет управление Образовательной организацией на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности Образовательной организации, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

6.2. Директор назначается единственным учредителем на договорной основе сроком на 5 (пять) лет.

6.3. К компетенции Директора относятся:

6.3.1. Действует от имени Образовательной организации без доверенности, представляет интересы Образовательной организации в отношениях с третьими лицами, во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, в государственных, муниципальных, судебных и иных органах;

6.3.2. Выдает доверенности на право представительства от имени Образовательной организации;

6.3.3. Осуществляет руководство Образовательной организацией;

6.3.4. Издаёт приказы, распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Образовательной организации;

6.3.5. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу;

6.3.6. Формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6.3.7. Определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации, принимает решения о программном планировании ее работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации и к качеству образования, непрерывному повышению качества образования;

6.3.8. Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Образовательной организации;

6.3.9. Осуществляет оперативно-распорядительную деятельность;

6.3.10. Принимает на работу и увольняет сотрудников Образовательной организации, утверждает структуру, штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты, должностные обязанности, расходы на содержание (в т.ч. плата, материальное стимулирование) Образовательной организации;

6.3.11. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

6.3.12. Осуществляет разработку и утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации;

6.3.13. Определяет величину оплаты за образовательные услуги;

6.3.14. Выносит решения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц и обучающихся Образовательной организации;

6.3.15. Принимает решения о зачислении и об отчислении обучающихся в Образовательную организацию;

6.3.16. Директор, исходя из основных целей деятельности Образовательной организации, вправе принимать иные необходимые решения по вопросам, не относящимся к компетенции единственного учредителя и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

6.3.17. Директор Образовательной организации несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с ее уставными целями.

## **7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. Коллегиальным органом управления Образовательной организации является Общее собрание работников и обучающихся.

7.2. Первоначально общее собрание работников и обучающихся формируется высшим органом управления сроком на 5 (пять) лет. Общее собрание работников и обучающихся состоит из всех работников Образовательной организации.

7.3. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится:

7.3.1. Рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников и обучающихся;

7.3.2. Рассмотрение и обсуждение стратегии развития Образовательной организации.

7.4. Общее собрание работников и обучающихся Образовательной организации проводится не реже 1 раза в год.

7.5. Общее собрание работников и обучающихся Образовательной организации правомочно, если на собрании присутствуют не менее половины общего состава. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

7.6. Решения Общего собрания работников и обучающихся носят рекомендательный характер.

7.7. Порядок деятельности Общего собрания работников и обучающихся регламентируется положением, утверждаемым Директором.

## **8. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

8.1. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Образовательной организации, а также содействия повышению квалификации педагогического состава формируется Педагогический совет, как коллегиальный орган управления Образовательной организации.

8.2. Педагогический совет состоит из педагогических работников, которые заключили с Образовательной организацией трудовые договоры. Педагогический совет создается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение о созыве Педагогического совета принимается Директором Образовательной организации.

8.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если в нем принимает участие более половины членов.

8.4. На первом заседании Педагогического совета избирается председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель избирается на 5 (пять) лет. В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

8.5. К компетенции Педагогического совета относится:

8.5.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

8.5.2. рассмотрение, обсуждение и согласование локальных нормативных актов, материалов самообследования, связанных с образовательной деятельностью;

8.5.3. Выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

8.5.4. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся.

8.6. Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется положением, утверждаемым Директором Образовательной организации.

8.7. Педагогический совет не вправе выступать от имени организации.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СУТАВ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ УЧАСТНИКОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Изменения и дополнения в устав утверждаются решением единственного учредителя и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в устав Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в устав Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Образовательная организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом

10.2. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению высшего органа управления или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.3. При ликвидации Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом или иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Образовательной организации на цели развития образования в соответствии с уставом Образовательной организации.

10.4. Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация прекратившей существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем уставе, единственный учредитель и Образовательная организация руководствуются действующими положениями законодательства Российской Федерации.